

风景园林艺术学院党政联席会纪要

[2017]4号

签发人：孙玉瑗

3月9日，段渊古院长主持召开了第四次党政联席会议，现纪要如下：

一、研究直饮水机安装的有关事宜

王文良副书记汇报了经管园林楼师生饮水面临的问题、其它学院办公楼直饮水机安装情况、安装直饮水机所需费用等。会议同意为师生安装直饮水机，经费从学院搬迁费中支出。王文良副书记负责考察、质量把关和安装工作。

二、研究经管园林楼学院公共空间的美化问题

王文良副书记汇报了经管园林楼学院公共空间美化的初步方案与经费预算。会议决定：学院公共空间用于对学院、学科与专业的介绍与宣传。三层公共空间由学院统一设计并组织实施；经费从学院统筹经费中支出。除三层外的其它各层公共空间还要注重对个人、团队的介绍，副教授及以上教师的介绍，学院统一格式和要求，具体内容和制作费用自行解决。学院公共空间的美化由王文良副书记负责。

三、研究 2016 年终津贴分配遗留问题

段渊古院长汇报了 2016 年年终津贴分配所存在的遗留问题；会议决定：参照去年的办法，补给张秋爱同志 7100 元，补给黄增兴同志 5000 元，费用从学院年终津贴节余经费中支，若余额不足，则从学院创收经费中支。

四、审定“风景园林艺术学院毕业论文（设计）管理实施细则”

高天副院长介绍了出台“毕业论文（设计）管理实施细则”的背景与主要内容。会议决定由高天副院长负责，针对目前毕业论文（设计）管理中的薄弱环节，在征求教务处、各系负责人意见的基础上，对“管理细则”进行进一步地细化和修改，所制定的办法必具有可操作性，经教授委员会审议通过后提交党政联席会议审定。

五、研究孙道阳申请留校从事教学科研工作问题

段渊古院长介绍了孙道阳基本情况，根据 2017 年学院教师选聘计划，经充分讨论，会议同意孙道阳的留校申请；有关选聘渠道与选聘方式问题，段渊古院长负责与人事处进行充分沟通。

六、近期工作

1. 段渊古院长通报了 2017 年教职工专业技术职务晋升有关问题，会议讨论确定了学院专业技术职务晋升工作领导

小组名单和主要职责，要求工作领导小组所有成员务必高度负责地做好相关工作。

2. 张延龙副院长通报了自然科学基金项目申报的有关情况和 2017 年研究生招生的有关情况，会议决定由张延龙副院长负责做好这两项工作后续的组织申报、指标争取及分配工作。

出席： 段渊古 孙玉璵 张延龙 高天 王文良

列席： 成密红

抄送：

风景园林艺术学院党政综合办公室

2017 年 3 月 10 日印发
